

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Любовниковская средняя школа»**



Утверждаю:
Директор школы
Урун М.Н. Рузлева
приказ по школе
№ 117 от 01 сентября 2020 г.

Порядок

**начисления и выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное
руководство педагогическим работникам Муниципального казённого
общеобразовательного учреждения «Любовниковская средняя школа»**

1. Общие положения

1.1. Порядок начисления и выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Любовниковская средняя школа» (далее – Порядок) определяет правила начисления и выплат денежного вознаграждения за осуществление функций классного руководства педагогическим работникам Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Любовниковская средняя школа» (далее – образовательная организация).

1.2. Источником финансового обеспечения вознаграждения за классное руководство являются иные межбюджетные трансферты, предоставляемые бюджету муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области из областного бюджета.

1.3. Право на получение вознаграждения за классное руководство имеют педагогические работники, на которых приказом образовательной организации возложены функции классного руководителя (далее – педагогические работники). Деятельность по классному руководству возлагается на педагогического работника образовательной организации ежегодно с его письменного согласия.

1.4. Размер вознаграждения педагогическим работникам образовательной организации за выполнение функций классного руководителя в месяц составляет 5 000 (пять) тысяч рублей с учётом установленных трудовым законодательством Российской Федерации страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

1.5. Выплата ежемесячного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам образовательной организации производится с 1 сентября 2020 года.

1.6. Денежное вознаграждение выплачивается ежемесячно за классное руководство педагогическим работникам образовательной организации, но не более 2-х выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2-х и более классах (классах-комплектах). Из этого следует, что педагогические работники могут осуществлять классное руководство с выплатой соответствующего денежного вознаграждения не более чем в 2-х классах. При этом деятельность педагогического работника по классному руководству и в одном, и во втором классе осуществляется только с его письменного согласия с установлением денежного вознаграждения в размере 5 000 рублей за каждый из двух классов.

1.7. Денежное вознаграждение в размере 5 000 рублей выплачивается педагогическому работнику за классное руководство в классе (классах), а также в классе-комплекте для начальных классов, который принимается за один класс.

1.8. Выплата денежного вознаграждения за классное руководство в размере 5 000 рублей выплачивается дополнительно к выплате (доплате) за классное руководство, установленное по состоянию на 31 августа 2020 года. Данная выплата не подразумевает ухудшения установленных условий оплаты труда, снижения размеров индексации заработной платы, отмены либо уменьшения размеров надбавок, коэффициентов, стимулирующих выплат, установленных указанным категориям работников и региональных бюджетов.

2. Условия выплаты ежемесячного денежного вознаграждения

2.1. Выплата ежемесячного вознаграждения производится педагогическим работникам образовательной организации при выполнении следующих условий:

- наличие локального акта, определяющего функциональные обязанности классного руководителя;
- наличие приказа образовательной организации о возложении обязанности на педагогического работника функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы.

3. Начисление и выплата ежемесячного денежного вознаграждения

3.1. Начисление и выплата ежемесячного денежного вознаграждения осуществляется в пределах бюджетных ассигнований.

3.2. Ежемесячное денежное вознаграждение устанавливается, начисляется и выплачивается на основании приказа образовательной организации со дня исполнения педагогическим работником функции классного руководителя.

3.3. Денежное вознаграждение за классное руководство выплачивается педагогическим работникам **до 25 числа текущего месяца** и учитывается при определении налоговой базы по налогу на доходы физических лиц, как и другие доходы налогоплательщика, полученные им как в денежной, так и в натуральной форме.

3.4. Вознаграждение начисляется педагогическому работнику за фактически отработанное время.

Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленные для обучающихся образовательных организаций, а также периоды отмены (приостановки) для обучающихся занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, не совпадающие с ежегодными основными удлиненными оплачиваемыми и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками педагогических работников, являются для работников рабочем временем.

За время работы в указанные периоды оплата труда педагогических работников производится из расчёта заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены (приостановки) для обучающихся занятий по указанным выше причинам с учётом денежного вознаграждения в размере 5 000 рублей и других выплат за классное руководство.

3.5. Введение должности классного руководителя взамен суммирования денежного вознаграждения и иных выплат, предназначенных для оплаты классного руководства, не допускается.

3.6. Выплата ежемесячного денежного вознаграждения не производится в следующих случаях:

- прекращение трудовых отношений с педагогическим работником, которому такая выплата назначена в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка;
- в период отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребёнком;

- в период нахождения в отпуске без сохранения заработной платы;
- в период длительного отпуска сроком до одного года, предусмотренного ст. 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- в случае передачи в течение учебного года функции классного руководителя другому педагогическому работнику по решению руководителя образовательной организации с уведомлением педагогического работника о принятом решении не позднее чем за 3 рабочих дня.